



בתוקף מתאריך: 1.8.01

פרק: 01 - כללי

ת' עדכון אחרון: 2.12.10

מס' הפקודה: 01.01.00

### פקודת אב

1. א. מערך ההוראות הפנימיות בשירות בתי הסוהר מורכב מרבדים כללי נורמטיביים המסודרים במבנה אנכי.
- ב. על מערך ההוראות הפנימיות נמנים סוגים אלו:
- (1) הוראות שירות בתי הסוהר.
  - (2) פקודות נציבות בתי הסוהר.
  - (3) נהלי האגפים/ המינהלים/ חטיבות/יחידות עצמאיות וכן נהלים משותפים בהם הנחיות לגורמים הכפופים לאגפים/יחידות שונים.
  - (4) הוראות מפקדות המחוזות.
  - (5) פקודות קבע מקומיות.
  - (6) פקודות מבצע לשעת חירום.
- ג. להגדרת ותיאור סוגי ההוראות הפנימיות ראה: הוראות השירות סעיף 1.06.
- ד. פקודות נציבות בתי הסוהר (להלן: פקודות הנציבות) מוצאות ע"י הנציב מכוח סמכותו לפי סעיף 80 א (ב) לפקודת בתי הסוהר (נוסח חדש), תשל"ב – 1971 ובהיותו הדרג הפיקודי העליון בשירות בתי הסוהר. פקודות הנציבות הן פקודות כלליות הקובעות פרטים בכל אחד מן הנושאים הבאים:
- (1) ארגון השירות.
  - (2) סדרי המינהל.
  - (3) המשטר והמשמעת.
  - (4) הבטחת פעולתו התקינה של שירות בתי הסוהר.

**מטרה** 2. קביעת מצע בסיסי בכל הנוגע להכנת, פרסום והפעלת פקודות הנציבות תוך הבהרת והסדרת יחסי הגומלין שבין פקודות הנציבות לבין ההוראות פנימיות האחרות שבמדרג הנורמטיבי בשירות.

**שיטה** 3. א. לנציב הסמכות:

(1) להוציא פקודות נציבות חדשות.

(2) לבטל, להחליף, לתקן ולשנות את פקודות הנציבות התקפות כולן או חלקן.

ב. פקודות הנציבות המאושרות בידי הנציב, תתפרסמה מעת לעת באמצעות מינהל תכנון במסגרת המערכת הממוחשבת לפקודות ונהלים. פקודות הנציבות מהוות את הוראת הנציב וכל סוהר מחויב בציות להן ובפעולה על פיהן.

ג. פקודות הנציבות תסתמכנה על העקרונות הכלולים בהוראות השירות ותקבענה פרטים המסדירים יישום העקרונות בשירות בתי הסוהר.

ד. בהסתמך על הוראות השירות ו/או פקודות הנציבות מוצאים נהלי האגפים, המינהלים, החטיבות ויחידות עצמאיות וכן נהלים משותפים למס' אגפים/יחידות עצמאיות (המפורסמים במסגרת המערכת הממוחשבת לפקודות ונהלים), הוראות מפקדות מחוזות ופקודות הקבע המקומיות.

ה. בהסתמך על הוראות השירות ו/או פקודות הנציבות מוצאות פקודות מבצע לשעת חירום של חטיבת הביטחון, המסדירות את מוכנות שירות בתי הסוהר למצבי חירום לאומיים או פנימיים, על פי הכרזת הנציב.

ו. 1) במקרה של סתירה בין פקודת נציבות לבין הוראת שירות - עדיפה הוראת השירות.

2) במקרה של סתירה בין פקודת נציבות לבין נהלי אגף/מינהל/

חטיבה/ יחידה עצמאית/ הוראות מפקדת מחוז/פקודת קבע

מקומית - עדיפה פקודת הנציבות.

- (3) במקרה של סתירה בין נהלי אגף/מינהל/חטיבה/יחידה עצמאית הוראות מפקדת מחוז לבין פקודות קבע מקומיות - עדיפים נהלי מינהל/חטיבה/יחידה עצמאית / הוראות מפקדת מחוז.
- (4) במקרה של סתירה בין נהלי אגף/מינהל/חטיבה/יחידה עצמאית / נהלים משותפים לבין הוראות מפקדת מחוז - עדיפים נהלי אגף/מינהל/חטיבה/יחידה עצמאית/נהלים משותפים.
- (5) בעת מצב חירום שהוכרז על ידי הנציב, במקרה של סתירה בין פקודות מבצע לשעת חירום לבין נהלי אגף/מינהל/חטיבה/יחידה עצמאית / הוראות מפקדת המחוז, וכל עוד לא בוטלה ההכרזה על מצב חירום, עדיפות פקודות המבצע לשעת חירום.
- ז. בהיות הוראות השירות הוראות כלליות, יתפרסמו במסגרתן:
- (1) עקרונות כלליים כקבוע בסעיף 80 א' (א) לפקודת בתי הסוהר ומבנה השירות.
  - (2) האצלת סמכויות השר לבעלי תפקידים בשירות.
- ח. בהיות פקודות הנציבות פקודות כלליות, יתפרסמו במסגרתן:
- (1) נושאים בעלי חשיבות כלל מערכתית.
  - (2) האצלת סמכויות המסורות על פי דין לנציב.
  - (3) פירוט נהלי ביצוע של סמכויות שהואצלו מהשר.
  - (4) הוראות המסדירות זכויות אסירים.
  - (5) הוראות המסדירות זכויות אנשים מהציבור.
  - (6) הוראות ביצוע עקרוניות שמפאת חשיבותן ראוי שתיתנה מאת הנציב.
  - (7) כל עניין אחר שלדעת הנציב ראוי לכלול במסגרת זו.
  - (8) עניינים אשר הוראות השירות מחייבות הסדרתם בפקודות הנציבות.
- ט. אוגדן תיאורי תפקידים ייחשב כפקודת נציבות.

י. במסגרת נהלי אגף/ מינהל / חטיבה / יחידה עצמאית יפורסמו:

(1) כללי ביצוע מפורטים של נושאים שעיקריהם פורטו ברבדים שמעליהם במדרג הנורמטיבי בשירות.

(2) הוראות וכללים לביצוע של נושאים ועניינים שבתחום אחריות האגף/ המינהל / החטיבה/ היחידה העצמאית.

(3) הוראות הנוגעות לתנאי שירות סוהרים, למעט הוראות אשר הוראות השירות מחייבות הסדרתן ברובד פקודות הנציבות או שהוחלט לפרסמן במסגרת פקודות נציבות כאמור בסעיף 3. ח' לעיל.

(4) פירוט נהלי ביצוע של סמכויות שהואצלו מהנציב.

יא. במסגרת נהלים משותפים יפורסם האמור בס"ק י' לעיל וכן יפורט ראש האגף/ היחידה העצמאית האחראי על הנהל ועל כל שינוי בו.

יב. בכל פקודת נציבות יצוינו:

(1) מועד תחולה.

(2) הבסיס החוקי (ככל שהינו רלבנטי לפקני"צ)

(3) תאריך עדכון אחרון ותאריכי עדכונים קודמים.

(4) גורם מטה שתחזוקת הפקודה באחריותו (להלן: "גורם אחראי").

(5) הגורם שביצוע הפקודה באחריותו במידה וניתן להצביע עליו (להלן: "גורם ביצוע"). לא צוין גורם ביצוע, אחריות ביצוע הפקודה חלה על כל סוהר.

יג. מבנה פקודת נציבות יהיה כדלקמן:

(1) גורם אחראי.

(2) תאריך תחולה.

(3) כללי.

(4) מטרה.

(5) שיטה.

(6) גורם ביצוע.

יד. באחריות הגורם האחראי, להמליץ בפני הנציב באמצעות מינהל תכנון על כל שינוי בפקודת הנציבות שבאחריותו, הנדרש לצורך שמירת עדכניותה או לחילופין להמליץ על ביטולה.

טו. באחריות ראש אגף / מינהל / חטיבה / יחידה עצמאית לבצע כל שינוי בנהלי האגף/ המינהל/ החטיבה/ היחידה העצמאית, לפי העניין, הנדרש לצורך שמירת עדכניות הנוהל או לחילופין לבטלם.

טז. באחריות ראש האגף/יחידה עצמאית שפורט כאחראי על נוהל משותף, לבצע כל שינוי בנהל המשותף הנדרש לצורך שמירת עדכניות הנוהל או לחילופין לבטלו, וזאת בתיאום עם כל הגורמים המפורטים באותו נוהל, שאינם נמנים על האגף/ יחידה עצמאית שבראשו הוא עומד.

יז. ביצוע האמור בסעיפים י"ד, ט"ו ו-ט"ז מותנה באישור נוסח השינוי ע"י משפטן שאותו קבע הנציב.

יח. באחריות מפקד מחוז לבצע כל שינוי בהוראות מפקדת המחוז הנדרש לצורך שמירת עדכניות ההוראה או לחילופין לבטלן.

יט. באחריות ראש חטיבת הביטחון לבצע כל שינוי בפקודות מבצע לשעת חירום, הנדרש לצורך שמירת עדכניות הפקודה או לחילופין לבטלן.

כ. אישור נוסח פקודת נציבות ע"י משפטן שאותו קבע הנציב כאמור, ייעשה

לאחר העברתה להערות ראשי אגפים, ראשי מינהלים, ראשי חטיבות,

מפקדי מחוזות, יועמ"ש, חשב, רמ"ח תקשורת והסברה, רמ"ח ביקורת

וראש יחידת המחקר.

כא. בעלי התפקידים המפורטים בסעיף כ' לעיל, יעבירו הערותיהם

לגורם האחראי תוך 14 יום מיום שנשלח אליהם נוסח השינוי.

לא העביר אחד הגורמים הנ"ל הערותיו תוך 14 יום כאמור,

יחשב הדבר כאילו הביע הסכמתו לנוסח שהועבר אליו.

כב. קודם להעברת פקודת נציבות חדשה ו/או כל שינוי בפקודת נציבות

קיימת לאישור נציב, יקיים ראש האגף האחראי על הפקודה דיון

בהשתתפות הגורמים המקצועיים ונציג יועמ"ש לצורך אישור נוסחה

הסופי .

פרוטוקול הדיון יועבר לנציב כצרופה לנוסח המוצע לאישור.

בתוקף מתאריך: 1.8.01

פרק: 01 - כללי

ת' עדכון אחרון: 2.12.10

מס' הפקודה: 01.01.00

תאריכי  
עדכון  
קודמים

22.11.10 4.2.10 27.2.08 , 21.2.05 , 30.8.04 , 15.1.03