

גורם אחראי:

דוברות שב"ס

פקודת נציבות



בתוקף מתאריך: 15.1.03

פרק: 01 - כללי

ת' עדכון אחרון: 20.7.03

מס' הפקודה: 01.15.00

מסירת מידע לגורמים פרטיים ולגופים ציבוריים

1. א. פקודה זו באה להסדיר הכללים לפיהם יש לנהוג בנושא מסירת מידע כללי לגופים חיצוניים – פרטיים וציבוריים.

ב. הנושא מוסדר – ב"חוק המידע" התשנ"ח 1998- וב"חוק הגנת הפרטיות" התשמ"א 1981-.

2. א. "גוף ציבורי" – משרדי הממשלה ומוסדות מדינה אחרים, רשות מקומית וגוף אחר הממלא תפקידים ציבוריים על פי דין. הגדרות

ב. "מידע" – כל מידע המצוי בשב"ס והוא כתוב, מוקלט, מוסרט, מצולם או ממוחשב.

ג. "ממונה" דובר שב"ס שמונה על ידי נציב בתי הסוהר כממונה על העמדת מידע לרשות הציבור, על טיפול בבקשות לקבלת מידע ועל יישום הוראות "חוק חופש המידע", התשנ"ח 1998-.

ד. "מידע אודות אדם" – נתונים המצויים במאגר מידע ממוחשב על אישיותו של אדם, מעמדו האישי, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, דעותיו ואמונתו וכן כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם (אפילו אם אינה מצויה במאגר ממוחשב).

ה. "קבלת מידע" – לרבות עיון, צפיה, האזנה, העתקה, צילום, קבלת פלט מחשב או קבלת מידע בכל דרך אחרת בהתאם לסוג המידע וצורת אחזקתו.

ו. "גורם פרטי" – כל גוף שאינו בגדר הגדרת גוף ציבורי.

3. א. מסירת מידע (לרבות מידע אודות אדם) מותרת משב"ס לגוף ציבורי להגדרתו לעיל, אם מתקיים אחד מאלה:

1) מסירת המידע היא במסגרת הסמכויות או התפקידים של שב"ס והיא דרושה למטרת ביצוע חיקוק או למטרה במסגרת הסמכויות או התפקידים של שב"ס או של מבקש המידע.

2) מסירת המידע היא לגוף ציבורי הרשאי לדרוש אותו מידע על פי דין מכל מקום אחר.

ב. מסירת המידע תעשה באמצעות מנהלי המאגר של שב"ס שמונו לשם כך.

ג. מסירת מידע לגוף ציבורי דרך קבע תבוצע לאחר עריכת נוהל התקשרות בין שב"ס לבין הגוף הציבורי מקבל המידע ובהתאם לתקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) תשמ"ו1986-.

**מסירת מידע
לגופים פרטיים**

4. א. חוק חופש המידע מעגן זכותו של כל אזרח ישראלי או תושב לקבל מידע מרשות ציבורית בהתאם להוראות החוק וזאת מבלי שיהיה חייב לפרט את הטעם לבקשתו.

ב. כל בקשה לקבלת מידע מגופים פרטיים תועבר ל"ממונה" והוא יטפל בבקשה בהתאם לנוהל הטיפול בבקשות על פי "חוק חופש המידע".

ג. בקשת מידע אודות צד שלישי מחייבת הודעה לאותו צד ומתן אפשרות התנגדות.

ד. שב"ס לא ימסור מידע אודות אדם (סוהר או אסיר) אלא אם יתקיים אחד מאלה:

1) המידע פורסם בעבר לרבים או הועמד לעיון הרבים על פי סמכות כדין.

2) האדם אשר אליו מתייחס המידע נתן הסכמתו למסירת המידע.

**העילות לסירוב
בקשה למידע**

ה. 1) על פי החוק, רשאי הממונה לדחות בקשה לקבלת מידע באחד מאלה:

א) הטיפול בה מצריך הקצאת משאבים בלתי סבירה. בדחיית בקשה מטעם זה יש לקבל מהיחידה המטפלת פרטים בדבר המשאבים הנדרשים.

ב) המידע נוצר או נתקבל בידה למעלה משבע שנים לפני הגשת הבקשה (איתורו כרוך בקושי של ממש).

ג) לאחר שננקטו אמצעים סבירים, התברר שלא ניתן לאתר את המידע או שאינו מצוי ברשות המשרד.

ד) המידע פורסם ועמד לרשות הציבור או לעיונו, בין בתשלום ובין שלא בתשלום. ואולם בדחיית הבקשה לפי פסקה זו, יודיע הממונה למבקש היכן יוכל לרכוש את המידע המבוקש, לקבל או לעיין בו.

ה) המידע נוצר בידי רשות ציבורית אחרת, ואין בהפניית המבקש לאותה רשות כדי להכביד הכבדה בלתי סבירה על קבלתו של המידע על ידו. כשהנימוק לדחיית בקשה הוא לפי פסקה זו, יפנה הממונה את המבקש לרשות הציבורית אשר בידיה נוצר המידע, ויעביר עותק הבקשה לאותה רשות.

2) הממונה לא ימסור מידע שהוא אחד מאלה:

א) מידע אשר בגילוי יש חשש לפגיעה בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בביטחון הציבור או בביטחונו או בשלמו של אדם.

ב) מידע בנושאים ששר הביטחון, מטעמים של שמירה על ביטחון המדינה, קבע אותם בצו.

ג) מידע שגילוי מהווה פגיעה בפרטיות, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981- (להלן – חוק הגנת הפרטיות), אלא אם כן הגילוי מותר על פי דין (לעניין זה מידע אודות אדם יכול שגילוי יהווה פגיעה בפרטיות והנושא יועבר להכרעת היועמ"ש).

ד) מידע אשר אין לגלות על פי כל דין.

3) הממונה אינו חייב למסור מידע שהוא אחד מאלה:

א) מידע אשר גילוי עלול לשבש את התפקוד התקין של שב"ס או את יכולתו לבצע את תפקידיו.

ב) מידע על אודות מדיניות הנמצאת בשלבי עיצוב.

ג) מידע על אודות פרטי משא ומתן עם גוף או עם אדם שמחוץ לשב"ס.

ד) מידע בדבר דיונים פנימיים, תרשומות של התייעצויות פנימיות בין עובדי שב"ס ורשויות ציבוריות אחרות, חבריהן או יועציהן, או דברים שנאמרו במסגרת תחקיר פנימי, וכן חוות דעת, טיוטה, עצה או המלצה, שניתנו לצורך קבלת החלטה, למעט התייעצויות הקבועות בדין.

ה) מידע הנוגע לניהול פנימי של שב"ס שאין לו נגיעה או חשיבות לציבור.

(ו) מידע שהוא סוד מסחרי או סוד מקצועי או שהוא בעל ערך כלכלי שפרסומו עלול לפגוע פגיעה ממשית בערכו, וכן מידע הנוגע לעניינים מסחריים או מקצועיים הקשורים לעסקיו של אדם שגילוי עולל לפגוע פגיעה ממשית באינטרס מקצועי, מסחרי או כלכלי. ההחלטה האם נתקיימה עילה זו לסירוב תתבסס בעיקרה על עמדתו של בעל העניין המסחרי או בעל העסק שהמידע נוגע אליו ולפי מיטב הבנתו של הממונה.
הוראת פיסקה זו לא חלה על:

(1) מידע על חומרים שנפלטו, נשפכו, שסולקו או שהושלכו לסביבה.

(2) תוצאות של מדידות רעש, ריח וקרינה, שלא ברשות היחיד.

(ז) מידע שהגיע לידי שב"ס שאי-גילוי היה תנאי למסירתו, או שגילוי עולל לפגוע בהמשך קבלת המידע.

(ח) מידע על אודות שיטות עבודה ונוהלים של רשות ציבורית העוסקת באכיפת החוק, או שיש לה סמכות חקירה או ביקורת או ברור תלונות על פי דין ובכלל זה המשטרה או שב"ס, אם גילוי עולל לגרום לאחד מאלה:

(1) פגיעה בפעולות האכיפה או הביקורת או ברור התלונות של הרשות.

(2) פגיעה בהליכי חקירה או משפט או בזכותו של אדם למשפט הוגן.

(3) גילוי או מתן אפשרות לגלות את קיומו או זהותו של מקור מידע חסוי.

(ט) מידע הנוגע לענייני משמעת של עובד למעט מידע בדבר ההליכים הפומביים על פי חוק.

לעניין פיסקה זו – "עובד" – לרבות סוהר ונושא משרה בשב"ס.

(י) מידע שיש בגילוי פגיעה בצנעת הפרט של אדם שנפטר.

(4) מידע שהחוק אינו חל עליו:

הוראות החוק אינן חלות על שב"ס – לגבי מערך המודיעין ומערך האבטחה ועל מידע שנוצר, שנאסף או שמוחזק בידיהם.

ו. עתירות משפטיות בהתאם לחוק חופש המידע יוכרעו בבית המשפט המחוזי ביושבו כבית הדין לעניינים מנהליים.

ז. במקרה של ספק, מוצע לפנות ליועמ"ש שב"ס לשם התייחסות.

15.1.03 : בתוקף מתאריך:

פרק: 01 - כללי

20.7.03 : ת' עדכון אחרון:

מס' הפקודה: 01.15.00